



KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)

KEGIATAN :

FASILITASI KERUMAHTANGGAAN SEKRETARIAT DAERAH

SUB KEGIATAN :

PENYEDIAAN KEBUTUHAN RUMAH TANGGA SEKRETARIAT DAERAH

PEKERJAAN :

**BELANJA HADIAH YANG BERSIFAT PERLOMBAAN (HADIAH/CENDERAMATA
KEGIATAN ACARA)**

**BAGIAN UMUM SETDA KOTA MEDAN
APBD TAHUN ANGGARAN 2023**

KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)
KEGIATAN FASILITASI KERUMAHTANGGAAN SEKRETARIAT DAERAH
SUB KEGIATAN PENYEDIAAN KEBUTUHAN RUMAH TANGGA SEKRETARIAT DAERAH
BELANJA HADIAH YANG BERSIFAT PERLOMBAAN (HADIAH/CENDERAMATA
KEGIATAN ACARA) T.A 2023

1. DASAR HUKUM

A. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 27 Tahun 2014 Tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah.
B. Peraturan Presiden No. 16 Tahun 2018 tentang Pengadaan Barang/ Jasa Pemerintah beserta perubahannya
C. Peraturan Walikota Medan Nomor 93 Tahun 2022 Tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan Dan Belanja Daerah Kota Medan Tahun Anggaran Tahun 2023
2. LATAR BELAKANG

Dalam rangka persiapan kegiatan yang akan dilaksanakan, maka Bagian Umum Setda melaksanakan pengadaan Belanja Hadiah yang Bersifat Perlombaan (Hadiah/cenderamata kegiatan acara) Sub Kegiatan Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah Kegiatan Fasilitasi Kerumahtanggaan Sekretariat Daerah
3. MAKSUD DAN TUJUAN

a. Maksud

Adapaun maksud diadakannya pekerjaan tersebut adalah mendukung kegiatan Fasilitasi Kerumahtanggaan Sekretariat Daerah yang akan dilaksanakan .

b. Tujuan

Untuk memfasilitasi kegiatan dalam rangka kelancaran dan mengoptimalkan pelaksanaan tugas .
4. TARGET DAN SASARAN

a. Target

Target Dari Pelaksanaan Kegiatan Tersebut Adalah Belanja Hadiah yang Bersifat Perlombaan (Hadiah/cenderamata kegiatan acara)

b. Sasaran

Pengadaan Belanja Hadiah yang Bersifat Perlombaan (Hadiah/cenderamata kegiatan acara)
5. NAMA ORGANISASI PENGADAAN BARANG/JASA

a. Pemerintah Kota Medan

b. Bagian Umum Setda Kota Medan

c. KUASA PENGGUNA ANGGARAN TA 2023 :
CHUSNUL FANANY SITORUS, S.STP
NIP. 19840721 200212 1 001
Kepala Bagian Umum Setda Kota Medan
6. SUMBER DANA DAN PRAKIRAAN BIAYA

a. Sumber dana dari APBD Kota Medan TA. 2023 Kegiatan Fasilitasi Kerumahtanggaan Sekretariat Daerah Sub Kegiatan Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah – Belanja Hadiah yang Bersifat Perlombaan (Hadiah/cenderamata kegiatan acara) Pos Bagian Umum Setda Kota Medan, Kode Rekening **4.01.01.2.12.03.5.1.02.05.01.0001** dengan Pagu Anggaran Sebesar *Rp. 200,000,000,- (Dua Ratus Juta Rupiah).* Rencana Anggaran Biaya/ HPS ***Rp. 99,633,600,- (Sembilan Puluh Sembilan Juta Enam Ratus Tiga Puluh Tiga Ribu Enam Ratus Rupiah)***
7. RUANG LINGKUP PENGADAAN/LOKASI DAN FASILITAS PENUNJANG

a. Lokasi : Kota Medan

b. Fasilitas yang disediakan oleh Kuasa Pengguna Anggaran : Informasi dan data yang diperlukan dalam menjalankan kegiatan

c. Fasilitas yang disediakan oleh Penyedia Barang/Jasa: Kegiatan Fasilitasi Kerumahtanggaan Sekretariat Daerah Sub Kegiatan Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah – Belanja Hadiah yang Bersifat Perlombaan (Hadiah/cenderamata kegiatan acara) Dokumen Administrasi pendukung pengadaan..
8. PRODUK YANG DIHASILKAN

Produk Yang Dihasilkan Adalah Hadiah Cenderamata Untuk kegiatan Acara Pemerintah Kota Medan

9. **WAKTU
PELAKSANAAN
YANG DIPERLUKAN**

Kegiatan Fasilitasi Kerumahtanggaan Sekretariat Daerah Belanja Hadiah yang Bersifat Perlombaan (Hadiah/cenderamata kegiatan acara) T.A 2023 dilaksanakan selama 4 (Empat) hari kalender.

10. **METODA KERJA**

Kegiatan Fasilitasi Kerumahtanggaan Sekretariat Daerah untuk Belanja Hadiah yang Bersifat Perlombaan (Hadiah/cenderamata kegiatan acara) T.A 2023, metoda kerja:

- 1) Kuasa Pengguna Anggaran memerintah penyedia jasa untuk menyediakan Belanja Hadiah yang Bersifat Perlombaan (Hadiah/cenderamata kegiatan acara) yang dibutuhkan ;
- 2) Penyedia jasa melaksanakan pemeriksaan terhadap Belanja Hadiah yang Bersifat Perlombaan (Hadiah/cenderamata kegiatan acara) sebelum diserahkan Kuasa Pengguna Anggaran.
- 3) Pengadaan dianggap selesai setelah Belanja Hadiah yang Bersifat Perlombaan (Hadiah/cenderamata kegiatan acara) tersedia dan diserahkan kepada Kuasa Pengguna Anggaran Melalui Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan

11. **SYARAT
KUALIFIKASI
PENYEDIA**

Syarat Kualifikasi Penyedia :

- a). Memiliki Ijin Usaha Perdagangan (SIUP) Subbidang *Perdagangan berbagai macam barang*, yang masih berlaku ;
- b). Kualifikasi Kecil
- c). TDP /NIB masih berlaku ;
- d). NPWP ;
- e). Melunasi Pajak Tahun Terakhir (Melampirkan Bukti Setoran Pajak Tahun 2022 ;
- f). Yang bersangkutan dan manajemennya tidak dalam pengawasan pengadilan, tidak pailit, dan kegiatan usahanya tidak sedang dihentikan ;
- g). Tidak Masuk dalam Daftar Hitam ;
- h). Memiliki Pengalaman Sejenis paling kurang 1 pekerjaan dalam kurun waktu 1 tahun terakhir baik dilingkungan pemerintah maupun swasta termasuk pengalaman sub kontrak ;

12. **SPESIFIKASI TEKNIS**

Spesifikasi teknis pekerjaan pada kegiatan ini selanjutnya akan ditetapkan bersamaan dengan penetapan Rencana Anggaran Biaya Harga Perkiraan Sendiri (HPS)

13. **LAPORAN
KEMAJUAN
PEKERJAAN**

Kemajuan pekerjaan akan dilaporkan dalam Berita Acara Pemeriksaan/Penerimaan Hasil Pekerjaan.

14. **PENUTUP**

Demikian Kerangka Acuan Kerja Pelaksanaan Kerja (KAK) ini dibuat untuk menjadi acuan bagi semua pihak termasuk pihak pelaksana pekerjaan dalam melaksanakan Kegiatan Fasilitasi Kerumahtanggaan Sekretariat Daerah untuk Belanja Hadiah yang Bersifat Perlombaan (Hadiah/cenderamata kegiatan acara) sesuai ketentuan yang berlaku.

MEDAN, 29 Mei 2023

Diketahui Oleh :
KEPALA BAGIAN UMUM SETDA KOTA MEDAN
SELAKU KUASA PENGGUNA ANGGARAN TA. 2023

Ditetapkan Oleh:
PEJABAT PELAKSANA TEKNIS KEGIATAN (PPTK)
BAGIAN UMUM SETDA KOTA MEDAN TA. 2023

DTO

DTO

CHUSNUL FANANY SITORUS, S.STP
Pembina
NIP. 19840721 200212 1 001

MUHAMMAD RIDHO SIREGAR, S.STP
Penata TK.I
NIP. 19820211 200012 1 001